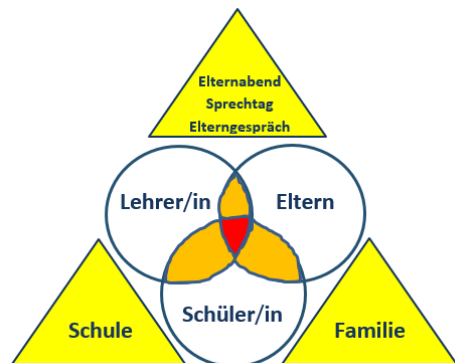


## Kommunikation mit Lehrkräften via E-Mail

- ✓ Lehrkräfte checken **einmal werktags** zu üblicher **Bürozeit** ihre E-Mails.
- ✓ **Beantwortung** nach Dringlichkeit, spätestens nach 72h
- ✓ **Adressatenbezogen** kommunizieren, unnötige Cc's werden vermieden
- ✓ **Themen:** E-Mails werden v.a. zur Vereinbarung persönlicher Gesprächstermine mit Nennung des Themas in der Betreff-Zeile genutzt (keine E-Mails zur Darstellung langer Sachverhalte oder Beschwerden)

## Gemeinsam zum Erfolg!



## Schulisches Miteinander

Ziel unseres schulischen Miteinanders ist das **Wohl und die Zufriedenheit aller** am Schulleben Beteiligten. Eine **erfolgreiche Zusammenarbeit** wird vereinfacht durch das Befolgen gemeinsam verabredeter Regeln.

## Kontakt

Bruno H. Bürgel-Grundschule  
Karl-Liebknecht-Straße 29  
14482 Potsdam

**Telefon:** (0331) 289 - 74 80

### E-Mail:

sekretariat.buergel.105491@lk.brandenburg.de

### Homepage:

<https://www.buergel-grundschule.de>

### Schulsozialarbeit:

s.vandrey@paragraph-13.de

Tel: 0176 – 144 89 028

©AG Kommunikation Bruno H. Bürgel-Grundschule – 08/2022



Grundschule Bruno H. Bürgel

# Kommunikation an unserer Schule

*Leitfaden für ein erfolgreiches  
Miteinander*

## Grundsätze unserer Kommunikation

- ✓ **WERTSCHÄTZUNG** Mein Gegenüber wird akzeptiert und ernst genommen.
- ✓ **DIREKT** Mein erster Kontakt erfolgt immer mit den unmittelbar beteiligten Gesprächspartner/innen.
- ✓ **GEMEINSCHAFT ZÄHLT** Ich passe eigene Wünsche den Anforderungen des Lernortes Schule an.
- ✓ **KISS „Keep It Short and Simple“** Ich kommuniziere kurz, genau, einfach
- ✓ **MITEINANDER** ...nicht übereinander reden. Ich behandle Gespräche vertraulich.
- ✓ **VERHALTENSWEISEN** stehen mit Mittelpunkt– keine Personen.
- ✓ **GRENZEN** Ich respektiere persönliche und institutionelle Grenzen.
- ✓ **GELASSENHEIT ÜBEN** Meine positive Grundhaltung schafft eine angenehme Atmosphäre und befördert den (Lern-)Erfolg.

## Kommunikation im Rahmen der Klasse

- ✓ Welche Hausaufgabe ist auf? Wann ist die nächste Klassenarbeit? ...  
**Organisatorische, klassenspezifische Probleme** kommunizieren Eltern untereinander.
- ✓ Kinder nutzen **Lernpatenschaften** ihrer Klasse.
- ✓ **Eltern nutzen die Möglichkeit über Elternvertreter/innen zu kommunizieren:**  
Elternvertreter /innen filtern, fassen Sachverhalte zusammen und tragen diese an die Klassen-/ Fachlehrkraft heran.
- ✓ **Gespräche zwischen Eltern und Lehrkraft** nach vorheriger Absprache (bitte keine „Tür- und Angel-Gespräche“ vor Unterrichtsbeginn)
- ✓ **Vereinbarung von Gesprächsterminen** bevorzugt über den Bürgelplaner (alternativ E-Mail-Anfrage oder Absprache mit Klassenlehrkraft)

## 3-Stufen-Modell im Konfliktfall

Trotz bester Absichten kommt es manchmal zum Konflikt zwischen unterschiedlichen Akteuren. Bitte halten Sie in diesem Fall die unten angeführten Stufen ein. Kann der Konflikt auf einer Stufe nicht gelöst werden, erfolgt der Lösungsversuch auf der nachfolgenden Stufe.

<b>1.STUFE</b>	<b>Direkte Kommunikation Fachlehrkraft und Elternteil</b>
<b>2.STUFE</b>	<b>Klassenlehrkraft und Elternteil (und ggf. Fachlehrkraft)</b>
<b>3.STUFE</b>	<b>Schulleitung, Elternteil und Fachlehrkraft</b>

Erfahrungsgemäß handelt es sich bei Konflikten oft um Missverständnisse und das Wohl des Kindes steht für alle Beteiligten im Mittelpunkt.